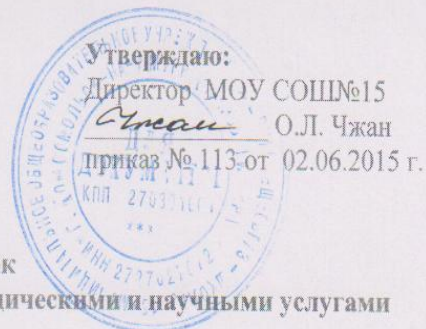


Принят:  
Педагогическим советом  
протокол № 9 от 30.05.2015 г.



## Порядок пользования образовательными, методическими и научными услугами

### 1. Общие положения

- 1.1. Порядок пользования образовательными, методическими и научными услугами (далее – порядок) разработано на основании подпункта 8 пункта 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Порядок регламентирует право педагогов Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №15 (далее - «Учреждение») на бесплатное получение образовательных, методических и научных услуг.
- 1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности в рамках образовательного процесса.
- 1.4. Порядок доводится до педагогов при приеме их на работу.

### 2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами

- 2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.
- 2.2. Педагогические работники, при условии положительного решения руководителя образовательной организации и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеобразовательным программам (в объединениях, предусматривающих возможность обучения взрослых), основным программам профессионального обучения, реализуемым образовательной организацией.
- 2.3. Для обучения по программам, указанным в пункте 2.2. настоящего Положения, педагогический работник обращается с заявлением на имя директора образовательной организации.
- 2.4. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

### 3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами

- 3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:
  - использование в своей деятельности методических разработок, имеющихся в «Учреждении», при условии соблюдения авторских прав их разработчиков;
  - методическим анализом результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
  - помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
  - помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
  - участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;

- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.2. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к директору школы, заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе, заместителю директора школы по воспитательной работе.

#### **4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

4.1. Педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, Министерства образования и науки РФ и т.д.;

- выполнения научных исследований и разработок на современном научно-техническом уровне;

- помощь в обобщении опыта работы и представлении его на разных уровнях.

4.2. Педагогические работники имеют право на бесплатную публикацию научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров) проводимых в школе, при условии компенсации затрат связанных с публикацией со стороны работодателя.

4.3. Для получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя.

4.4. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.