

Соглашение  
о предоставлении субсидии муниципальному  
бюджетному (автономному) учреждению

г. Комсомольск-на-Амуре

« 28 » декабря 2016 г.

**Управление образования администрации города Комсомольска – на - Амуре Хабаровского края** (далее - Учредитель) в лице руководителя **Кусковой Лины Алексеевны** действующего на основании Положения с одной стороны, и муниципальное бюджетное (муниципальное автономное) учреждение **Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 15** (далее – Учреждение) в лице руководителя **Чжан Оксаны Леонтьевны**, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации г. Комсомольска -на- Амуре от 16.06.2015 года №1872-па, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии из местного бюджетного (далее – субсидии) на:

- 1) возмещение нормативных затрат на оказание услуг физическим и (или) юридическим лицам, связанных с выполнением установленного муниципального задания Учредителем, на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия Учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- 2) Субсидии на иные цели (на оплату льготного проезда, санаторно-курортного лечения, приобретение оборудования, основных средств, социальных гарантий)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель обязуется:

- 1) предоставлять в 2017 году субсидии Учреждению:
  - а) на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием Учредителя;
  - б) на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия Учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки (далее – содержание имущества);
  - в) на оплату льготного проезда, санаторно-курортного лечения, приобретение оборудования, основных средств, социальных гарантий и другие.
- 2) осуществлять финансирование выполнения задания в соответствии с Приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
- 3) не сокращать размер субсидии при выполнении Учреждением муниципального задания;
- 4) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания.

2.2. Учредитель вправе:

- 1) уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей;
- 2) изменять размер предоставленной по настоящему Соглашению субсидии в случае:
  - а) изменения в муниципальном задании Учредителя показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг;
  - б) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 3) сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании;

4) осуществлять контроль за надлежащим исполнением Учреждением настоящего Соглашения, в том числе путем проведения проверок исполнения настоящего Соглашения. При этом:

а) проверки проводятся должностными лицами Учредителя на чаще 2 раз в год в соответствии с утвержденным руководителем заданиями и программами;

б) Учреждение создает необходимые условия для работы должностных лиц Учредителя при проведении ими проверок, в частности, для ознакомления с необходимыми документами, включая бухгалтерскую документацию, по вопросам, связанным с качеством предоставления услуг;

в) результаты проверок оформляются актами, которые подписываются уполномоченными Учредителями должностными лицами и предоставляются для ознакомления руководителю Учреждения. В срок 10 рабочих дней с момента составления актов проверок и ознакомления с ними Учреждение прилагает к ним пояснения в письменной форме, являющиеся неотъемлемой частью актов проверок;

г) в случае обнаружения в результате проведения контрольных мероприятий фактов ненадлежащего исполнения Учреждением обязанностей по Соглашению Учредитель направляет Учреждению предписание об устранении выявленных нарушений, подлежащее исполнению в установленный им срок, вносит предложения Учреждению о привлечении к ответственности лиц, виновных в неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей, и о возмещении нанесенного ущерба (в случае его причинения), приостанавливает (полностью или частично) финансовое обеспечение Учреждения, а также в установленных нормативными правовыми актами случаях осуществляет перерасчет суммы субсидии.

#### 2.3. Учреждение обязуется:

1) оказывать услуги физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием Учредителя за счет субсидии, направляемой Учредителем;

2) возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании;

3) не осуществлять покрытие части нормативных затрат за счет субсидии, если Учреждением осуществляется деятельность, связанная с оказанием услуг частично за плату;

4) суммы субсидий, не использованные учреждением в текущем финансовом году, вернуть в местный бюджет в соответствии с Порядком взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, утвержденным Приказом финансового управления администрации города Комсомольска - на - Амуре Хабаровского края;

5) Учреждение представляет Учредителю отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета городского округа «Город Комсомольск - на - Амуре».

#### 2.4. Учреждение вправе:

1) расходовать субсидию самостоятельно;

2) при необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг.

### 3. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2017 года.

### 5. Заключительные положения

- 5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью Соглашения.
- 5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Размер субсидии и сроки ее предоставления определяются в приложении к настоящему Соглашению.
- 5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3-х листах, каждое по одному экземпляру для каждой стороны.

#### 6. Адреса и реквизиты сторон

Учредитель:

Управление образования администрации  
города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского  
края

Место нахождения: 681000, г. Комсомольск-  
на-Амуре, ул. Севастопольская, 15

Банковские реквизиты  
ИНН/КПП 2727000198/270301001

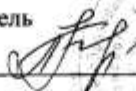
БИК 040813001

р/с 40204810200000003015

л/с 03223000420

ГРКЦ ГУ Банка России по Хабаровскому краю  
г. Хабаровск

Руководитель



Л.А. Кускова

М.П.



Учреждение:

Муниципальное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная  
школа №15

Место нахождения 681010, Российская  
Федерация, Хабаровский край,  
г. Комсомольск-на-Амуре, улица Пирогова,

дом 34, корпус 3

Банковские реквизиты

ИНН /КПП 2727027672/270301001

БИК 040813001

р/с 40701810000001000008

л/с 20226001360

л/с 21226001360

ГРКЦ ГУ Банка России по Хабаровскому краю  
г. Хабаровск



Руководитель

О.Л. Чжан

## РАЗМЕР СУБСИДИИ И СРОКИ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ


Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №

15

полное наименование учреждения

Вид субсидии	Сроки предоставления	Сумма в руб.
1. На возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием автономным (бюджетным) учреждением муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием учредителя, на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки (далее-содержание имущества)	до 31 декабря 2017 года	35456700
2. Субсидии на иные цели (на оплату льготного проезда, санаторно-курортного лечения, приобретение оборудования, основных средств, социальных гарантий)	до 31 декабря 2017 года	1760087
<b>ИТОГО</b>		<b>37216787</b>

Начальник Управления образования  
администрации города Комсомольска на Амуре  
(должность руководителя ГРБС)

  
Л.А.Кусова  
(подпись) (Ф.И.О.)

Директор МОУ СОШ № 15  
(должность руководителя учреждения)

  
О.Л. Чжан  
(Ф.И.О.)